



NOUS RECRUTONS

Pour la Direction des Équipements Sportifs « Un(e) Responsable de la Base NATUR'O / Maison du vélo Xertigny et Bouzey » (H/F)

Poste permanent, à temps complet, à pourvoir dès que possible
par voie statutaire ou contractuelle

Filière : Administrative

Catégorie : A ou B

Cadre d'emplois : Attachés / Rédacteurs territoriaux

Rattaché(e) à la Direction des Équipements Sportifs, vous coordonnez et gérez l'ensemble des activités de la base et des maisons du vélo de Xertigny et Bouzey. Vous veillez à la sécurité, à l'animation et à la satisfaction des usagers.

VOS PRINCIPALES MISSIONS


- Vous assurez l'encadrement et l'animation d'une équipe de 4 à 8 agents (*organisation de plannings, gestion des congés, organisation de réunion de service, réalisation des entretiens annuels...*) ;
- Vous promouvez, planifiez et animez les activités de la base de loisirs et des maisons du vélo ;
- Vous accueillez, informez et orientez les usagers ;
- Vous assurez la sécurité des usagers, des installations et veillez aux respects des consignes de sécurité.
- Vous mettez en place des procédures de sécurité et proposez des formations adaptées ;
- Vous réalisez un suivi des retours usagers / taux de fréquentations des sites et proposez des axes d'amélioration.
- Vous appliquez et faites appliquer les consignes et directives de la collectivité ;
- Vous réalisez diverses missions administratives, suivi de mails, certificats administratifs, rédaction d'écrits (courrier, note, compte rendu, synthèse), supports de présentation ...
- Vous assurez le développement commercial auprès des associations, Comité d'entreprise, groupe...
- En étroite collaboration avec le service comptabilité des équipements sportifs et la direction des finances, vous assurez la gestion comptable de la Base Natur'O :
 - Vous proposez des tarifications annuelles ;
 - Vous réalisez l'encaissement, le versement et le retrait de monnaie ;
 - Vous assurez le suivi des Dépôts de Fonds au Trésor (DFT), de la facturation ;
 - Vous réalisez des rapports mensuels sur les recettes

<https://www.agglo-epinal>

De manière générale dans le cadre de l'exercice de vos missions :

- Vous échangez avec l'ensemble des services de la Direction des Equipements Sportifs et travaillez en transversalité avec les services de la collectivité ...
- Vous participez à différentes réunions et apportez votre concours administratif aux projets transversaux de la Direction des Equipements Sportifs.
- Vous intervenez en renfort pour toutes nécessités de service au sein de la Direction des Equipements Sportifs.

VOTRE PROFIL ET VOS COMPETENCES

 Titulaire d'une formation supérieure (minimum BAC+2 - Management des Organisations / BTS Tourisme / Animation - Sports) vous justifiez d'une expérience significative sur un poste similaire (gestion équipements de loisirs).

Vous disposez de connaissances des activités d'eaux vives et de loisirs.

Reconnu(e) pour vos qualités managériales, vous avez le sens du travail en équipe et vous serez à même de l'animer au quotidien.

Vous savez vous organiser et gérer les priorités et avez le sens des responsabilités.

Doté(e) d'excellentes capacités d'analyses statistiques et d'analyses sur le terrain (sécurité, information), vous maîtrisez l'outil informatique (Pack Office – usage d'application – solutions de dématérialisation).

Vous disposez d'une aisance relationnelle, d'une rigueur professionnelle qui vous permettent de vous adapter à différents types de publics et à travailler en transversalité avec des partenaires internes / externes.

Diplomate et à l'écoute, vous avez le sens du service public et veillez à assurer une bonne image de la collectivité.

Disponibilité, réactivité et polyvalence, sont des qualités indispensables pour ce poste.

VOS CONDITIONS DE TRAVAIL

- Horaires de travail : variables (y compris week – end / jours fériés)
- Temps de travail : Temps complet
- Lieu de travail : Base Natur'O
- Chèque déjeuner, CET, ARTT, amicale du personnel (Comité d'Action sociale)

VOS CONTACTS

 Candidature (CV + lettre de motivation) à transmettre **avant le 23/12/2024** à

Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération d'Epinal

Maison de l'Habitat et du Territoire
1, avenue Dutac – 88000 Épinal

ou Contact par Email, à : recrutement@agglo-epinal.fr



