

NOUS RECRUTONS

Pour la Direction des Services Techniques « Un(e) Chargé(e) d'opérations DST - H/F »

Poste à pourvoir par voie statutaire ou contractuelle,
Dès que possible

La Direction des Services Techniques de la Communauté d'Agglomération d'Épinal (CAE) est chargée de gérer, d'entretenir, de maintenir et de développer le patrimoine bâti et routier de la collectivité. Elle apporte également un appui technique et organisationnel aux différents services de la collectivité et aux communes membres par son service « Assistance à Maitrise d'Ouvrage ».

Rattaché(e) au Directeur des Services Techniques, vous réalisez les missions suivantes :

VOS PRINCIPALES MISSIONS

- Gérer et suivre les contrats et les travaux de maintenance (alarmes SSI, désenfumage, intrusion, ascenseurs, portes automatiques ...)
- Suivre les commissions de sécurité (planification des commissions, des contrôles périodiques et des travaux) ;
- Suivre les calendriers et plannings des veilles règlementaires ;
- Participer aux visites règlementaires : encadrer les vérificateurs et les techniciens ;
- Réaliser des études et le suivi des petits travaux d'entretien de bâtiments ;
- Préparer et suivre les budgets, les bons de commandes et la facturation des contrats ;
- Participer à la communication interne et externe, ainsi qu'à la gestion des démarches à destination des communes et du territoire, en collaboration avec les acteurs concernés (services communaux, riverains, gestionnaires de réseaux, usagers de l'espace public, etc).
- De manière générale, vous aurez une part importante de relations avec les agents, les utilisateurs des équipements et bâtiments relevant du patrimoine de la CAE (entretiens et travaux divers) et les partenaires extérieurs (cabinet de maîtrise d'œuvre, entreprises, bureaux d'études...)

VOTRE PROFIL ET VOS COMPETENCES



De formation technique supérieure (Bac + 2), vous possédez des connaissances en bâtiments, conditions de conservation du patrimoine, marchés publics.



La Communauté
d'Agglomération d'Épinal
116 000 habitants
répartis sur
78 communes,
porte des projets
d'envergure intercommunale
en vue de conforter
l'attractivité
et la qualité de vie
de son territoire.

<https://www.agglo-epinal.fr/>

Vous justifiez d'une expérience réussie sur un poste similaire ou vous souhaitez acquérir une première expérience professionnelle.

Organisé(e) et doté(e) d'excellentes capacités d'analyse et de synthèse, vous savez gérer les priorités et avez le sens des responsabilités.

Vous disposez de qualités relationnelles et êtes également reconnu(e) pour vos qualités rédactionnelles.

Vous maîtrisez l'outil informatique (Pack Office - Autocad).

Vous connaissez les procédures techniques, administratives et financières liées aux missions confiées.

Vous maîtrisez les règles d'hygiène et de sécurité dans les établissements recevant du public (ERP) et dans les installations ouvertes au public (IOP)

Polyvalence, autonomie, rigueur, disponibilité, seront les atouts de votre réussite sur ce poste.

VOS CONDITIONS DE TRAVAIL

- **Déplacements fréquents** sur le territoire de la CAE.
- PERMIS B indispensable
- Horaires de travail : Variables selon les nécessités de services
- Temps de travail : 37 Heures + 12 ARTT
- Lieu de travail principal : Maison de l'Habitat et du Territoire,
1 avenue Dutac
88000 Epinal
- Chèque déjeuner, CET, ARTT, amicale du personnel (Comité d'Action sociale)



VOS CONTACTS



Candidature (CV + lettre de motivation) à transmettre avant le : **28/01/2025** à :

Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération d'Epinal

Maison de l'Habitat et du Territoire

1, avenue Dutac – 88000 Epinal

ou par E-mail, à : recrutement@agglo-epinal.fr



La Communauté

d'Agglomération d'Epinal

116 000 habitants

répartis sur

78 communes,

porte des projets

d'envergure intercommunale

en vue de conforter

l'attractivité

et la qualité de vie

de son territoire.

<https://www.agglo-epinal.fr/>

