

## NOUS RECRUTONS

Pour la Direction des Services Techniques  
« Un(e) Chargé(e) d'opérations DST - H/F »

Poste à pourvoir par voie statutaire ou contractuelle,  
Dès que possible

La Direction des Services Techniques de la Communauté d'Agglomération d'Épinal (CAE) est chargée de gérer, d'entretenir, de maintenir et de développer le patrimoine bâti et routier de la collectivité. Elle apporte également un appui technique et organisationnel aux différents services de la collectivité et aux communes membres par son service « Assistance à Maitrise d'Ouvrage ».

**Rattaché(e) au Directeur des Services Techniques, vous réalisez les missions suivantes :**

### VOS PRINCIPALES MISSIONS

- Vous procédez à l'étude de faisabilité, à la programmation, à l'estimation et au suivi des travaux d'entretien de bâtiments intercommunaux.
- Vous assurez la création de projets neufs ou restructuration d'existant et élaboration des Dossiers de Consultation des Entreprises (DCE) relatifs à ces travaux pour le compte propre de la collectivité et en assistance à maîtrise d'ouvrage pour les communes de la Communauté d'Agglomération d'Épinal.
- Vous assurez en qualité de Maître d'œuvre ou Représentant de Maître d'Ouvrage, la conduite de ces opérations jusqu'à la réception.
- De manière générale, vous avez une part importante de relations avec les agents, les utilisateurs des équipements et bâtiments intercommunaux et les partenaires extérieurs (cabinet de maîtrise d'œuvre, entreprises, bureaux d'études...)

### VOTRE PROFIL ET VOS COMPETENCES



**De formation technique supérieure (Bac + 2 / DUT Spécialité Bâtiment) vous justifiez d'une expérience significative sur un poste similaire.**

Vous avez des connaissances dans le domaine du bâtiment et les procédures des commandes publiques.

Vous maîtrisez l'outil informatique (Pack Office – DAO - notamment Autocad).

Organisé(e) et doté(e) d'excellentes capacités d'analyse et de synthèse, vous savez gérer les priorités et avez des aptitudes à la prise de décisions.

Vous disposez de qualités relationnelles et êtes également reconnu(e) pour vos qualités rédactionnelles.



La Communauté  
d'Agglomération d'Épinal

116 000 habitants

répartis sur

78 communes,

porte des projets

d'envergure intercommunale

en vue de conforter

l'attractivité

et la qualité de vie

de son territoire.

<https://www.agglo-epinal.fr/>

Vous appréciez le travail en équipe et savez rendre compte de manière efficace et régulière auprès des différents collaborateurs.

**Réactivité, autonomie, polyvalence, seront les atouts de votre réussite sur ce poste.**

## VOS CONDITIONS DE TRAVAIL

- **Déplacements fréquents** sur le territoire de la CAE.
- PERMIS B indispensable
- Horaires de travail : Variables selon les nécessités de services
- Temps de travail : 37 Heures + 12 ARTT
- Lieu de travail principal : Maison de l'Habitat et du Territoire,  
1 avenue Dutac  
88000 Epinal
- Chèque déjeuner, CET, ARTT, amicale du personnel (Comité d'Action sociale)



## VOS CONTACTS



Candidature (CV + lettre de motivation) à transmettre avant le : **02/03/2025** à :

**Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération d'Epinal**

Maison de l'Habitat et du Territoire

1, avenue Dutac – 88000 Epinal

ou par E-mail, à : [recrutement@agglo-epinal.fr](mailto:recrutement@agglo-epinal.fr)



La Communauté  
d'Agglomération d'Epinal  
116 000 habitants  
répartis sur  
78 communes,  
porte des projets  
d'envergure intercommunale  
en vue de conforter  
l'attractivité  
et la qualité de vie  
de son territoire.

<https://www.agglo-epinal.fr/>

